

年 月 日

講師業務依頼書

カナン株式会社 御中

依頼者

住 所 _____

団体名 _____

責任者 _____ (印)

下記のとおり、講師業務を依頼します。

1. 日時 年 月 日 時 分 ~ 時 分

2. 会場

3. 内容

4. 費用

5. 連絡先

TEL :

以上